«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК МБУ ДО
«Детская школа искусств №1»
_____ Г.А.Настаева
«21» 12 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
«Детская школа искусств №1»
_____ Г.С.Цеденова
«21» декабря 2016г.
Приказ от 21.12.2016г. № 98

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации применения профессиональных стандартов в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»

Принято на собрании трудового коллектива
протокол от «08» 12 2016 г. № 9

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации применения профессиональных стандартов (далее – Рабочая группа) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в поэтапном внедрении профессиональных стандартов в МБУ ДО «Детская школа искусств № 1» (далее – учреждение).
1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности Рабочей группы

2.1. Основными задачами деятельности Рабочей группы являются:
- разработка Плана мероприятий по организации применения профессиональных стандартов;
- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации применения профессиональных стандартов в учреждении;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты учреждения по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных нормативных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- подготовка рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования и квалификации работников в соответствие требованиям профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие профессиональным стандартам, а также по внесению изменений в штатное расписание.
2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:
- анализирует работу по решению вопросов организации применения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный

сайт учреждения, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав Рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников учреждения. В состав Рабочей группы обязательно входят заместитель директора, работник кадровой службы и председатель профсоюзного комитета учреждения (при наличии). Количественный состав – не менее 5 человек.
3.2. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом руководителя учреждения. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы Рабочей группы

4.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.
4.2. Заседания Рабочей группы являются открытыми.
4.3. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава Рабочей группы.
4.4. Повестка заседания формируется председателем Рабочей группы на основании предложений членов Рабочей группы.
4.5. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Рабочей группы. По результатам работы Рабочей группы составляется подробный отчет с описанием результатов работы, выводов и рекомендаций Рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов.
4.6. Деятельность Рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом руководителя учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.