



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО

«Детская школа искусств №1»
Г.С.Цеденова
« 11 » 01 2021 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБУ ДО «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1»
НА 2021 год.**

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Ознакомление педагогов с планом мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2021 год.	январь	Цеденова Г.С., Уклея Т.В.
2.	<p>Изменения и дополнения нормативно – правовой документации, размещенной на общедоступных местах в школе и на школьном сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормы, регламентированные статьей 45 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) - Письмо Министерства образования и науки РФ от 9 сентября 2015г. №ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств» - Памятка для родителей - документ о порядке оказания платных образовательных услуг; - образец договора об оказании платных образовательных услуг; - документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной услуге. - план мероприятий по антикоррупционной политике; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств. 	при получении информации	Уклея Т.В., Комиссия по противодействию коррупции

3.	Размещение на официальном сайте школы плана финансово-хозяйственной деятельности, сметы доходов и расходов МБУ ДО «Детская школа искусств № 1»	ежегодно	Менкенасунова С.Б.
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	при получении информации	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	при получении информации	Цеденова Г.С.
6.	Обеспечение постоянного обновления и размещения на официальном сайте школы.	в течение срока действия плана	Цеденова Г.С., Уклея Т.В.
7.	Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом.	в течение срока действия плана	Цеденова Г.С., Комиссия по противодействию коррупции
8.	Разработка приказов, направленных на противодействие коррупции	постоянно	Цеденова Г.С.
9.	Подготовка изменений в действующие нормативные акты МБУ ДО «ДШИ №1» по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и республиканское законодательство	постоянно	Цеденова Г.С., Комиссия по противодействию коррупции
10.	Организация проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании	при поступлении информации	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Обеспечение повышения квалификации работников согласно годовым планам-графикам	Ежегодно	Цеденова Г.С.
12.	Правовое просвещение работников ДШИ №1 по вопросам соблюдения обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством	Не реже 1 раза в год	Цеденова Г.С., Комиссия по противодействию коррупции
13.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	в течение срока действия плана	Менкенасунова С.Б., Агуева В.П.