«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК МБУ ДО
«Детская школа искусств №1»
_____ Г.А.Настаева
« 10 » января 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
«Детская школа искусств №1»
_____ Г.С.Цеденова
« 10 » января 2020 г.
Приказ от « 10 » января 2020 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
о стимулирующих выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»

Принято общим собранием работников
протокол от «30» декабря 2019 г. № 6

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о выплатах стимулирующего характера за качество выполняемых работ по итогам выполнения показателей эффективности деятельности работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих выплат преподавателям и штатным работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» (далее – Учреждение).

1.3. На основании настоящего Положения каждый работник Учреждения имеет право на получение стимулирующих выплат по результатам эффективности деятельности.

1.4. Положение определяет основания, порядок и критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников Учреждения.

1.5. К основному педагогическому персоналу относятся лица, имеющие необходимую профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующую тарифно-квалификационным характеристикам по должности, непосредственно осуществляющие учебно-воспитательный процесс (преподаватели, концертмейстеры).

1.6. К административно-управленческому персоналу относятся лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую тарифно-квалификационным характеристикам по должности (директор, заместители директора школы по учебно-воспитательной, методической, административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер, бухгалтер, кассир).

К учебно-вспомогательному персоналу относятся документовед.

1.7. К обслуживающему персоналу относятся рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик служебных помещений, вахтер, сторож.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает осуществление выплат всем категориям работников, в том числе работающим по совместительству.

1.8. Цель оценки результативности профессиональной деятельности работников Учреждения - совершенствование условий оплаты труда, обеспечение зависимости оплаты труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов деятельности и осуществления на его основе стимулирующих выплат.

1.9. Задачей проведения оценки результативности деятельности работников

Учреждения является усиление материальной заинтересованности преподавателей в повышении качества образовательной деятельности.

2.Порядок установления стимулирующих выплат по итогам выполнения показателей эффективности работниками Учреждения

2.1. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ производятся при наличии финансовых возможностей в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

Размер выплаты определяется долей достигнутых показателей эффективности деятельности Учреждения от общего числа показателей и не должен превышать 30% должностного оклада (ставки заработной платы).

Возможно частичное распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.2 Стимулирующие выплаты определяются по итогам работы за месяц, квартал, полугодие и год и зависят от личного вклада работника в организацию, проведение конкретных мероприятий и достижение конкретных результатов.

2.3. Стимулирование работников осуществляется по балльной системе и в абсолютных величинах, с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей эффективности.

2.4. Положение включает перечень критериев и показателей эффективности деятельности работника. Каждому критерию присваивается определенное количество баллов.

2.5. Решение о выплате и выплата стимулирующей надбавки за качество работникам школы и их размер в фиксированной сумме утверждается приказом директора школы.

2.6.Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3. Порядок выплат стимулирующего характера по выполнению показателей эффективности работником

3.1. Для распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения создается Комиссия по распределению стимулирующих выплат (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается ежегодно приказом директора Учреждения.

3.2. Выплата стимулирующего характера за выполнение показателей эффективности выплачиваются работнику на основании представленных заместителями директора по учебно-воспитательной и административно-хозяйственной части расчетных листов по выполнению показателей эффективности деятельности работника за отчетный период.

3.3. Результаты работы Комиссии по распределению стимулирующих выплат оформляются протоколами. Решение комиссии принимается на основе подсчёта простого большинства голосов.

4. Порядок расчёта стимулирующих выплат

4.1. Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому работнику Учреждения.
4.2. Баллы, набранные работниками, суммируются. Сумма стимулирующего фонда за определённый период (месяц) делится на суммарное количество баллов набранных работниками. В результате получается денежный эквивалент каждого балла (в рублях).
4.3. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. Таким образом, размер выплат каждому работнику будет определяться количеством набранных баллов, умноженных на стоимость одного балла за поощрительный период.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности

5.1. В случае несогласия работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности данной Комиссией, он вправе подать апелляцию.
5.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.
5.3. На основании поданной апелляции, председатель Комиссии в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи, созывает для её рассмотрения заседание Комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются члены Оценочной комиссии и преподаватель подавший апелляцию.
5.4. В присутствии преподавателя подавшего апелляцию, члены Комиссии проводят проверку правильности оценки, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят новую оценку.
5.5. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной, утверждается решением Комиссии и передаётся директору ДШИ.

6. Условия выплат стимулирующего характера выполнения показателей эффективности работником.

6.1. выплата стимулирующей надбавки работникам ДШИ производится при условии:
• выполнения показателей эффективности их деятельности за отчетный период (месяц);
• отсутствия сбоев в работе и качественного выполнения своих основных задач и функций.

7. Критерии для установления стимулирующих выплат.

7.1. Критерии для установления стимулирующих выплат педагогическим работникам (преподаватели)

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на международном уровне:	I место – 10 II место – 8 III место – 6 IV место – 5
2.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на всероссийском уровне:	I место – 8 II место – 6 III место – 4 IV место – 3
3.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на межрегиональном уровне:	I место – 8 II место – 6 III место – 4 IV место – 3
4.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на республиканском уровне:	I место – 6 II место – 4 III место – 2 IV место – 1
5.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на городском уровне:	I место – 3 II место – 2 III место – 1 IV место – 1
6.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на внутришкольном уровне:	I место – 3 II место – 2 III место – 1 IV место – 1
7.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, представление и обобщение своего опыта в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений на республиканском уровне	4
8.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, представление и обобщение своего опыта в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений на городском уровне	3
9.	Участие в экспериментальной и инновационной деятельности, разработка и внедрение авторских программ, учебно-методических, методических	10

	пособий в образовательном процессе	
10.	Активное участие в концертной деятельности преподавателя и (или) учащихся класса на республиканском уровне	8
11.	Активное участие в концертной деятельности преподавателя и (или) учащихся класса на городском уровне	4
12.	Поступление выпускников в профессиональные ССУЗы и ВУЗы страны	8
13.	Художественно-оформительская работа малых размеров	5
14.	Художественно-оформительская работа крупных размеров	10
15.	Аранжировка, изготовление фонограмм, подготовка сценариев	10
16.	Ведение концертов	5
17.	Стимулирование педагогических работников к профессиональным праздникам, по итогам четверти, полугодия, года: Основной состав – Совместители –	 4 3

7.2. Критерии для установления стимулирующих выплат педагогическим работникам (концертмейстеры)

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на международном уровне:	I место – 10 II место – 8 III место – 6 IV место – 5
2.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на всероссийском уровне:	I место – 8 II место – 6 III место – 4 IV место – 3
3.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на межрегиональном уровне:	I место – 8 II место – 6 III место – 4 IV место – 3
4.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на республиканском уровне:	I место – 6 II место – 4 III место – 2

		IV место – 1
5.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на городском уровне:	I место – 3 II место – 2 III место – 1 IV место – 1
6.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, представление и обобщение своего опыта в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений на республиканском уровне	4
7.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, представление и обобщение своего опыта в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений на городском уровне	3
8.	Участие в экспериментальной и инновационной деятельности, разработка и внедрение авторских программ, учебно-методических, методических пособий в образовательном процессе	10
9.	Активное участие в концертной деятельности на республиканском уровне	8
10.	Активное участие в концертной деятельности на городском уровне	4
11.	Аранжировка, изготовление фонограмм	10
12.	Ведение концертов	5
13.	Стимулирование педагогических работников к профессиональному празднику, по итогам четверти, полугодия, года: Основной состав – Совместители –	 4 3

7.3. Критерии для установления стимулирующих выплат заместителям директора по УВР, методической работе.

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	За создание и разработку нормативно-правовой документации.	5
2.	Разработка и реализация совместных со специалистами творческих, социальных проектов, направленных на развитие УДО	5
3.	Высокие показатели работы методических объединений образовательного учреждения, результативное участие в муниципальных,	5

	республиканских. региональных и российских мероприятиях.	
4.	Постоянное активное, результативное участие учреждения в муниципальных, республиканских, региональных, российских конкурсах, смотрах, научно – практических конференциях, фестивалях	10
5.		
6.	Оказание помощи педагогам по разработке планов индивидуального сопровождения, программ дополнительного образования для детей с ОВЗ (СОП, детей-инвалидов; с аллергическими заболеваниями)	3
7.	Количество выпускников, поступивших в высшие и средние специальные учебные заведения.	3
8.	Постоянное активное внедрение и использование современных образовательных технологий, в том числе иформационно - коммуникационных в деятельности учреждения.	6
9.	Отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины, создания конфликтных ситуаций, проявления неуважительного отношения к учащимся, родителям (законным представителям), работникам Учреждения	2
10.	Стимулирование к профессиональному празднику, по итогам четверти, полугодия, года	4

7.4. Критерии для установления стимулирующих выплат заместителю директора по АХЧ

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Соответствие условий осуществления образовательного процесса в Учреждении санитарно- гигиеническим требованиям (СанПиН 2.4.1 1249-03) в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды и т.д.	3
2.	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	5
3.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях со стороны контролирующих органов.	3
4.	За обеспечение выполнения требований пожарной	4

	и электробезопасности, охраны труда.	
5.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года, а также подготовки к новому учебному году	4

7.5. Критерии для установления стимулирующих выплат главному бухгалтеру, бухгалтеру-кассиру

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	За разработку положений, сдачу в срок бухгалтерской отчетности	4
2.	Эффективное планирование и исполнение бюджета школы.	2
3.	Участие в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов.	3
4.	Размещение информации на официальном сайте в сети интернет Сканирование документов	1
5.	За экономическую работу по осуществлению экономической деятельности Учреждения	4
6.	Учет и контроль поступления и расходования бюджетных и внебюджетных средств	2
7.	Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств по итогам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности, анализа, статотчетной документации	6
8.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	4

7.6. Критерии для установления стимулирующих выплат учебно-вспомогательному персоналу: Документовед

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Своевременное и качественное предоставление отчетности	3
2.	за ведение документооборота с различными организациями, курьерский характер работ.	2

3.	Освоение новых программ и технологий в современных социально – экономических условий	3
4.	Отсутствие замечаний со стороны вышестоящих контролирующих и инспектирующих органов	4
5.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	3

7.7. Критерии для установления стимулирующих выплат учебно-вспомогательному персоналу: Библиотекарь

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Своевременное формирование общешкольного заказа на учебники, обеспеченность учебными изданиями к началу учебного года.	1
2.	Рейды по проверке сохранности учебников Пропаганда бережного отношения к книге	2
3.	Оформление тематических стендов	2
.4.	Оформление подписки на газеты и журналы для Учреждения и работников Учреждения	3
5.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	3

7.8. Критерии для установления стимулирующих выплат учебно-вспомогательному персоналу: Костюмер

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Творческий подход к разработке моделей сценической одежды, подбору тканей для пошива костюмов.	3
2.	Разработка, дизайн и пошив костюмов для детей и взрослых	5
3.	Большой объем выполняемой работы, оперативность в исполнении заказа.	10
4.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	3

7.9. Критерии для установления стимулирующих выплат обслуживающему персоналу: Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Активное участие в благоустройстве, озеленении, уборке территории Учреждения.	1
2.	Проведение регулярного мелкого ремонта учебных и вспомогательных помещений, мелкого ремонта школьной мебели.	3
3.	Устранение аварийных ситуаций	5
4.	Поддержание рабочего состояния сантехнического оборудования, выполнение дополнительного объема работы (замена и ремонт);	3
5.	Отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины, создания конфликтных ситуаций, проявления неуважительного отношения к учащимся, родителям (законным представителям), работникам Учреждения	1
6.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	3

7.10. Критерии для установления стимулирующих выплат обслуживающему персоналу: Уборщики служебных помещений

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Активное участие в благоустройстве, озеленении, уборке территории Учреждения	1
2.	Проведение регулярного мелкого ремонта учебных и вспомогательных помещений.	4
3.	Отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины, создания конфликтных ситуаций, проявления неуважительного отношения к учащимся, родителям (законным представителям), работникам Учреждения	1
4.	Внесение рациональных предложений по	1

	благоустройству помещения	
5.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	3

7.11. Критерии для установления стимулирующих выплат обслуживающему персоналу: вахтер

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Активное участие в благоустройстве, озеленении, уборке территории Учреждения	2
2.	Проведение регулярного мелкого ремонта учебных и вспомогательных помещений.	4
3.	Отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины, создания конфликтных ситуаций, проявления неуважительного отношения к учащимся, родителям (законным представителям), работникам Учреждения	1
4.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	3

7.12. Критерии для установления стимулирующих выплат обслуживающему персоналу: Сторож

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в баллах)
1.	Своевременное реагирование сторожа на возникающие чрезвычайные ситуации в Учреждении и на территории.	2
2.	Активное участие в благоустройстве, озеленении, уборке территории Учреждения	2
3.	Проведение регулярного мелкого ремонта учебных и вспомогательных помещений.	4
4.	Отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины, создания конфликтных ситуаций, проявления неуважительного отношения к учащимся, родителям (законным представителям), работникам Учреждения	1

5.	Стимулирование к профессиональным праздникам, по итогам полугодия, года	3

7.13.Критерии для установления стимулирующих выплат сотрудникам в абсолютных величинах:

- за оформление документации с использование компьютерных технологий заместителю директора по УВР – в размере 1.500 рублей;
- за ведение электронного документооборота информационно – аналитической базы образовательного процесса заместителю директора по УВР – в размере 1.500 рублей;
- за использование в работе Интернет-ресурсов и работу с нормативно-правовой базой заместителю директора по УВР – в размере 1.500 рублей;
- за использование в работе Интернет-ресурсов и работу с нормативно-правовой базой заместителю директора по методической работе – в размере 1.500 рублей;
- за выполнение обязанностей ответственной по охране труда заместителю директора по АХЧ – в размере 2.000 рублей;
- за выполнение экономических расчетов и рациональное планирование финансово-хозяйственной деятельности школы главному бухгалтеру – в размере 3.000 рублей;
- за организацию, ведение и хранение документации по кадрам документоведу – в размере 1.000 рублей.
- в виду отсутствия в штатном расписании штатной единицы «Дворник» за уборку территории школы сторожам – в размере 1.000 рублей.
- за координацию учебно-методической и внеклассной работы отделения преподавателю – в размере 1.000 рублей;
- за организацию учебно – воспитательного процесса в классах с контингентом учащихся от 10 и выше человек преподавателю – в размере 500 рублей;

7.14. Критерии для установления стимулирующих выплат педагогическим работникам (преподаватели) и концертмейстерам в абсолютных величинах:

№ п/п	Критерии для установления стимулирующих выплат	выплаты стимулирующего характера (в абсолютных величинах)
1.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на международном уровне:	I место – 3000 II и III место – 2000 IV место – 1000
2.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на всероссийском уровне:	I место – 2000 II и III место – 1500 IV место – 1000
3.	Подготовка победителей и призеров конкурсов,	I место – 2000

	фестивалей и других творческих соревнований на межрегиональном уровне:	II и III место – 1500 IV место – 1000
4.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на республиканском уровне:	I место – 1500 II и III место – 1000 IV место – 500
5.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на городском уровне:	I место – 1000 II и III место – 500
6.	Подготовка победителей и призеров конкурсов, фестивалей и других творческих соревнований на внутришкольном уровне:	I место – 1000 II и III место – 500
7.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, представление и обобщение своего опыта в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений, конкурсов на республиканском уровне	3000
8.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, представление и обобщение своего опыта в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений, конкурсов на городском уровне	2000
9.	Активное участие в концертной деятельности преподавателя и (или) учащихся класса на республиканском уровне	2000
10.	Активное участие в концертной деятельности преподавателя и (или) учащихся класса на городском уровне	1000
11.	Подготовка работ учащихся художественного отделения к экспозициям на выставках различного уровня и оформление выставок	3000
12.	Поступление выпускников в профессиональные ССУЗы и ВУЗы страны	2000

7.15.Размеры выплат стимулирующего характера в абсолютных величинах по итогам конкурсов, открытых уроков, мастер – классов, концертной деятельности могут изменяться в сторону увеличения или уменьшения в зависимости от стимулирующей части фонда оплаты труда.