

## Соглашение

о предоставлении субсидии из бюджета города Элисты муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)<sup>(1)</sup>

г. Элиста  
(место заключения соглашения)

"30" 09 2021 год.  
(дата заключения соглашения)

№ 1  
(номер соглашения)

### Управление культуры и туризма Администрации города Элисты

(наименование главного распорядителя осуществляющего функции и полномочия  
учредителя в отношении бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета города Элисты доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

начальника

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

Эрдниева Данзана Батыровича, действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

на основании Распоряжения Администрации г.Элисты № 118-к от 11.06.2015 г.  
(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №1»

(наименование бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

директора

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

Цеденовой Герльты Сергеевны, действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации г. Элисты от «08» июля 2015 г. № 2819,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Элисты и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Элисты в 2021 году /2022-2023 годах<sup>(3)</sup> / субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

## II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение

## выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Элисты по кодам классификации расходов бюджета города Элисты (далее - коды БК), в следующем размере<sup>(4)</sup>:

в 2021 году:

-16 268070,85 (шестнадцать миллионов двести шестьдесят восемь тысяч семьдесят) рублей 85 копеек - по коду БК 704 0703 3130102500 611;

Итого: в 2021 году:

-16 268070,85 (шестнадцать миллионов двести шестьдесят восемь тысяч семьдесят) рублей 85 копеек - по коду БК 704 0703 3130102500 611;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ<sup>(5)</sup>, определенных в соответствии с Положением.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия отдел № 14 по городу Элиста.

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению<sup>(7)</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 20 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих

возврату в бюджет города Элисты на 1 января 2021 г.<sup>(9)</sup>, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению<sup>(10)</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «31» декабря 2021 г.<sup>(11)</sup>;

4.1.6. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города Элисты средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Элисты на 1 января 2022 г.

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>(12)</sup>.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>(13)</sup>.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «31» декабря 2021 г.<sup>(14)</sup> возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Элисты на 1 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом

финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Постановлением Мэрии г.Элисты от 07.06.2011 года №1260 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана ФХД муниципального учреждения». (15);

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до «01» февраля 2021 г.(18);

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением(19).

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2021 г.(20) остаток Субсидии на осуществление в 2021 г.(21) расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Элисты в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением(22).

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению(23).

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению(24).

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Элисты в установленном порядке<sup>(25)</sup>.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>(26)</sup>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)<sup>(27)</sup>:

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»<sup>(28)</sup>;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>(31)</sup>.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

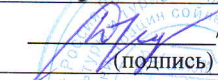

Управление культуры и туризма  
Администрации города Элисты  
Место нахождения: Республика  
Калмыкия, гор. Элиста, ул. Н.  
Очирова, 4  
Банковские реквизиты:  
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА  
КАЛМЫКИЯ БАНКА РОССИИ/УФК  
по Республике Калмыкия г. Элиста  
БИК 018580010  
Сч № банка 40102810245370000072  
УФК по Республике Калмыкия  
(«Управление культуры и туризма  
Администрации города Элисты» л/с

МБУ ДО «ДШИ №1»  
Место нахождения Республика  
Калмыкия, гор. Элиста, ул.  
Леваневского, д.18  
Банковские реквизиты:  
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА  
КАЛМЫКИЯ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Республике  
Калмыкия г. Элиста  
БИК 018580010  
Сч № банка 40102810245370000072  
УФК по РК (МБУ ДО «Детская  
школа искусств №1», л/с  
20056Ц20050)

053003310)  
р/с 03231643857010000500  
ИНН 0814098549  
КПП 081601001  
ОКПО 48336198  
ОКТМО 85701000

р/с 03234643857010000500  
ИНН 0814054196  
КПП 081601001  
ОКОПФ 72  
ОКТМО 85701000  
ОКВЭД 85.41.9

### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование: Управление культуры и туризма Администрации города Элисты	Сокращенное наименование: МБУ ДО «ДШИ №1»
 (подпись) / <u>Д.Б. Эрдниев</u> (ФИО)	 (подпись) / <u>Г.С.Цеденова</u> (ФИО)

(1) В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("Для служебного пользования"/ "секретно"/ "совершенно секретно"/ "особой важности") и номер экземпляра.

(2) Если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

(3) Указывается в соответствии со сроком утверждения решения о бюджете.

(4) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

(5) При расчете размера Субсидии по решению Учредителя вместо нормативных затрат на выполнение работ могут использоваться затраты на выполнение работ. При этом указанное решение должно быть принято не позднее срока предоставления Субсидии в 2021 году.

(6) Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации.

(7) Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

(8) Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии.

(9) Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

(10) Приложение, указанное в пункте 4.1.7, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

(11) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии.

(12) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

(13) Указываются иные конкретные права (при наличии).

(14) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

(15) Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

(16) В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

(17) Указывается число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании.

(18) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 марта

финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

(19) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

(20) Указывается год предоставления Субсидии.

(21) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

(22) Указываются иные конкретные права (при наличии).

(23) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

(24) Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

(25) Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

(26) В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 41 Положения.

(27) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению N 3 к настоящей Типовой форме.

(28) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

(29) Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.

(30) Указывается иной способ направления документов (при наличии).

(31) Пункт 7.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

(32) Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1 к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ 2021 г. № 1  
о предоставлении субсидии  
из бюджета города Элисты  
муниципальному бюджетному  
учреждению на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)<sup>(2)</sup>

Наименование ГРБС Управление культуры и туризма Администрации города Элисты  
Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Детская школа искусств № 1 »

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города Элисты на предоставление Субсидии) <sup>(3)</sup>			Сроки перечисления Субсидии <sup>(4)</sup>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код- главы	раздел, подраздел	целевая статья		вид расходов	всего
1	2	3	4	6	7	8
1				- до "01" 04. 2021 г.	4 220000	4 220000
2	704	0703	3130102500	- до "01" 07. 2021 г.	8 442000	8 442000
3				- до "01" 10. 2021 г.	12 700000	12 700000
4				- до "31" 12. 2021 г.	16268070,85	16268070,85
Итого по КБК 704 0703 3130102500					<b>16268070,85</b>	<b>16268070,85</b>